

PREMIER ACCUEIL

	Communication	Structures	Lexique	Mémoire
Premiers jours de classe	Saluer, se présenter, Présenter quelqu'un Demander, donner des renseignements sur quelqu'un	Bonjour, au revoir Comment t'appelles-tu ? Je m'appelle Il/elle s'appelle Quel âge as-tu ? J'ai... ans De quel pays viens-tu ? Je viens de / d' Où se trouve..., où est ? C'est près / à côté / au-dessus / au-dessous de Je suis... (nationalité), je suis né(e) en... J'habite en / aux... Qui est-ce ? C'est... J'ai les yeux / les cheveux... Quelle est ta taille ? Combien mesures-tu ? Je mesure... (m et cm)	Le corps humain : yeux, cheveux, nez, visage, lèvres, sourcils, menton, front Les adjectifs descriptifs : blond, brun, châtain, roux, noir, bleu, vert, long, court, crépu, frisé, raide, rasé, grand, petit, long, rond, ovale, fin(e), épais(se) Unités de mesure : mètre, centimètre Les nombres jusqu'à quinze Les pays / le nom des habitants (des nationalités représentées dans la classe) La date (nombre, mois, année) : janvier,... décembre Garçon, fille, enfant, adulte Les rubriques d'une carte d'identité : carte d'identité, nom, nom de famille, prénom, sexe, né le, date de naissance, à lieu de naissance, ville, pays, nationalité, taille, signature, adresse, photo.	Trombinoscope avec prénoms Production de la carte d'identité individuelle des élèves Repérer les élèves partis de la CLIN, de l'école, les « anciens », les nouveaux S'identifier sur les feuilles d'exercices Faire évoluer le trombinoscope en fonction des activités (classer par sexe, âge, nationalité...)
Le matériel de classe	Donner des consignes, des ordres : désigner des objets d'usage scolaire	Impératif singulier et pluriel Présent je / il / elle Organisateurs spatiaux : dans / sur Présentatifs : qu'est-ce que c'est ? C'est..., c'est pour... voici, voilà, ça sert à... Ecrire avec..., dessiner avec..., ouvrir son... Sortir, prendre, mettre, enlever, montrer, donner	Matériel scolaire : crayon de papier, crayon de couleur, stylo, gomme, taille-crayon, feutres, ciseaux, règle, ardoise, cahier, classeur, cartable, sac, trousse, livre, affaires, effets matériels, feuille, colle Livres, manuels, dictionnaires... Ecole, travail, classe Les couleurs Termes organisationnels : catégories, paquets, groupes, tas	Imagier des mots avec légende scripte et cursive Construction d'un catalogue d'énoncés présentant les caractéristiques syntaxiques mobilisées. Chaque tournure syntaxique est associée à un dessin représentant l'action. Ex : je découpe avec des ciseaux, je trace un trait avec une règle et un stylo, etc...
Les lieux de l'école	Demander / donner des renseignements sur des lieux et des personnes (les occupants) sur un déplacement simple, sur un itinéraire	Organisateurs spatiaux et temporels, à droite/à gauche, à côté de..., près / loin de..., en haut, en bas de ;..., vers, chez, au (1 ^{er} étage), d'abord, au début, en premier, avant, après, dans Interrogatif : où ? Présentatif : c'est Forme négative : ne... pas Mettre ensemble, faire des groupes, regrouper, mettre dans l'ordre C'est vrai, c'est pas vrai, c'est faux, c'est juste Se tromper, faire une erreur Travailler, manger, jouer, faire du sport... (situation)	Déplacement : parcours, flèche Espaces visités : entrée de l'école, école, cour, cantine, terrain de sport, classe, CLIN, gymnase, bibliothèque, BCD, salle informatique, jardin... Champs lexicaux liés aux lieux visités : - objets : salle, livres, ordinateur, photocopieuse, tables, bureau, papier... - personnes : maître, maîtresse, directeur, élève, enfant, cantinière...	Photos de lieux visités Photos d'objets et de personnes caractéristiques des différents lieux visités Lexique correspondant affiché puis, dans un classeur, par thème Structures linguistiques enseignées rangées dans un classeur Affichage des lieux associés aux objets typiques de ces lieux Tableau d'affichage sur lequel on place chaque jour le nouvel ordre de la visite Construction de textes selon le niveau des élèves

	Communication	Structures	Lexique	Mémoire
L'emploi du temps	Exprimer l'accord, le désaccord : Situer une action dans le temps	Présent, futur proche, passé composé + imparfait du verbe être (pour la date) : c'était, j'ai fait, ce sera, je ferai Interrogatif : quand ? Pourquoi ? Parce que Organisateurs temporels : avant, après, en premier, en deuxième, à midi, à ..., pendant Connecteurs : avant, après, demain, hier, puis, ensuite, pendant que, de..., à..., entre... et... Accord, désaccord : non, pas du tout, tout à fait ça, ok, tu te trompes, ce n'est pas ça Dormir, manger, travaille, jouer	Les moments de la journée : hier, matin, après-midi, la journée, aujourd'hui, demain Fin, début, jour, semaine, jours de la semaine, week-end Calendrier, date, emploi du temps Disciplines scolaires : mathématiques, histoire, géographie, français	Emploi du temps de chaque journée construit jour après jour Jeu de l'oie pour le réinvestissement du vocabulaire des différents moments de la journée Utiliser l'emploi du temps en rituel pour le programme de la journée Images séquentielles pour exprimer avant et après Demander / donner des renseignements pour se situer dans un tableau à double entrée Emploi du temps d'une semaine à double entrée
Dire et montrer	Poser des questions à propos d'un objet présenté ou non : Gérer par la parole des rôles dans une assemblée	Est-ce qu'il / elle est + attribut (grand, lourd...) Quand où l'as-tu acheté / trouvé Président : la séance est ouverte/fermée, tu as (n'as pas) la parole, question déjà posée, trop de bruit, à... de parler Contrôleur du temps : ton temps de parole est terminé, il reste... minutes Secrétaire : le sujet d'hier/d'aujourd'hui/demain est/était/sera..., c'est/c'était/au tour de	Attributs physiques observables : taille, forme, couleur, densité, volume, poids, texture, odeur, son, goût, température, perception, degré mesuré, nombre, consistance, éclat, état Attributs non observables : catégorie/classification supérieure et inférieure, fonction/utilité/rôle, lieu ou place/relation entre concept et emplacement, temps/existence dans le temps, cause/effet, séquence/ordre dans lequel il arrive, origine Organisation : président, responsable/contrôleur du temps, secrétaire, séance, panneau des séances, sujet, date, aujourd'hui, hier, demain, le nom de..., question, réponse	Le calendrier de planification géré par les secrétaires Un panneau rassemblant des question-types au fur et à mesure des rencontres (taille, usage...)
Jeux de cour	Désigner un chiffre, une couleur Désigner une partie du corps Désigner un enfant Décrire ses actions et celles des autres au présent	Qu'est-ce qu'il/elle fait ? Je/elle/il + verbe d'action au présent Je/elle/il + verbe d'action au présent + avec... (un pied) Compter jusqu'à ... Qu'est-ce que c'est ? Qui est-ce ? C'est la/le/un/une..., c'est... Espace : dedans, dehors, sur (la ligne), le tour, le plus proche/près, le moins, haut/bas Actions : gagner, perdre, jouer, sauter, toucher	Marelle : départ, arrivée, case, ciel, palet, numération 0 à 10 Ordinal (marelle, chiffres écrits) et cardinal (marelle, constellation), premier, deuxième, troisième (joueur) Couleurs les plus courantes Schéma corporel : pieds, jambe, bras, main, tête, dos Postures : à deux pieds, à cloche-pied, sur le même pied, avec saut, avec pieds croisés, mains derrière le dos Jours de la semaine Billes : galot, en verre, en terre, en acier, trou, pot, banque Elastique : tendue, détendue, entre les jambes	Album photos des jeux de cour avec légende et explication des règles + présentation des jeux pratiqués dans les pays d'origine